



 Исполнительный директор
 Золотая рыбка №44
 Железняк Е.В.

**План мероприятий по противодействию коррупции
 в МБДОУ детском саду 147 г. Пензы «Золотая рыбка»
 на 2017-2018 учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: -административных совещаниях в ДОУ; -общих собраниях трудового коллектива; -заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; -родительских собраниях.	В течение года (согласно плана)	Заведующий
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ (отчёт по самообследованию ДОУ) за 2016-2017 учебный год	Август 2017	Заведующий
1.4. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Постоянно	Заведующий
1.5. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	При поступлении на работу	Заведующий
1.6. Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов.	В течение месяца с момента выявления	Заведующий
1.7. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	По мере необходимости	Заведующий

1.8. Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ.	В течение года	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
1.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на общих собраниях трудового коллектива ДОУ. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запрет ограничений, установленных действующим законодательством.	В течение года	Заведующий
1.2. Разработка и утверждение локальных актов ДОУ по противодействию коррупции в детском саду: - План мероприятий; - Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ДОУ; - Приказы; - Положения	В течение года по мере необходимости	Заведующий
1.3. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.	Сентябрь 2017	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
1.5. Обновление стенда «Коррупции – нет!»	Сентябрь 2017	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
1.6. Установка ящика для обращения родителей « Вы питаете - мы отвечаем».	Сентябрь 2016	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
1.7. Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте ДОУ.	В течение года	Заместитель заведующего

2.8. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно. Октябрь 2017	Заведующий , начальник хозяйственного отдела, главный бухгалтер
2.9. Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ перед трудовым коллективом.	Декабрь 2017 Май 2018	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
2.10. Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам: -исполнение должностных обязанностей всеми работниками ДОУ; -организация и проведение образовательной деятельности; -организация питания детей в ДОУ; -обеспечение выполнения требований СанПиН в ДОУ	В течение года	Заведующий
2.11. Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ДОУ в части: - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; -обеспечения повышения качества образования; -совершенствования механизмов управления.	Постоянно	Заведующий Все воспитатели Все работники
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
1.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: <ul style="list-style-type: none"> • Проведение родительских групповых собраний по графику; • Проведение общего собрания работников ДОУ; • Изготовление памяток для родителей («Это важно знать!» и т.п.); 	До 10 декабря 2017	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ

<ul style="list-style-type: none"> • Оформление тематической выставки «Наши права»; • Проведение анкетирования родителей: «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования» 		
3.2. Организация участия педагогических работников ДОО в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий
3.3. Оказание консультативной помощи работникам ДОО по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных Федеральными законами	При поступлении на работу; при необходимости	Заведующий
4. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	В течение года	Заведующий
4.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации МБДОУ	В течение года	Заведующий
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Декабрь 2017 Май 2018	Воспитатели групп
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОО, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема в ДОО. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОО.	В течение года	Ответственный за ведение сайта
4.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ

<p>4.6. Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий + Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ</p>
<p>4.7. Организация личных приемов заведующим ДОУ родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>