

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сада № 147 г. Пензы «Золотая рыбка»

Утверждаю
Заведующий МБДОУ детским садом
№ 147 г. Пензы «Золотая рыбка»
_____ Н.В. Козлова
«30» июня 2025 г.

**Отчёт о выполнении
плана мероприятий по противодействию коррупции в
МБДОУ детском саду № 147 за 1 полугодие 2025 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	осуществлялся мониторинг изменений
1.2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	по мере необходимости	по мере необходимости
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	постоянно	запланировано во 2 полугодии
1.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	Проведение собеседований
1.5.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно	Заведующий
1.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.	в течение года по мере необходимости	Протокол собрания трудового коллектива от 29.05.2025 г. Протоколы родительских групповых собраний от 15-30.05.2025 г
1.9.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту выявления	
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	по мере необходимости	

2.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	Проверка при приеме на работу
2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества	ноябрь-декабрь	Акты по инвентаризации от 29-30.11.2025 г.
2.4.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения ОД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного	постоянно	Регулярно, по графику
2.5.	Размещение обновленной информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ	постоянно	По мере необходимости
2.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников	по мере поступления	Не было
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции»	Сентябрь	Распространено 250 штук
3.2.	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	Инструктаж, по выполнению Кодекса этики и служебного поведения работников
3.3.	Проведение ОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	в течение года	В рамках недели противодействия коррупции, апрель
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	постоянно на сайте ДОУ	Информация размещена на сайте ДОУ, информирование родителей при подписании договора на обучение в ДОУ
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	ежегодно	Запланировано 2 полугодие

4.3.	Обеспечение наличия в ДОУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	постоянно	Размещены в каждой групповой ячейке
4.4.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	ежегодно	Размещены за 2024 год
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов	по мере поступления	
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	при выявлении фактов	
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	при выявлении фактов, постоянно	